

Gradsko kazalište Žar ptica, Bijenička 97, Zagreb, ovim putem objavljuje

NATJEČAJ

za izbor jednog radnika na radno mjesto

VODITELJ RAČUNOVODSTVA I FINACIJA (M/Ž)

Vrsta zaposlenja: na određeno vrijeme, zamjena.

Mogućnost zapošljavanja na neodređeno.

Mogućnost zapošljavanja umirovljenika.

Uvjeti: srednja stručna sprema, viša stručna sprema, sveučilišni prvostupnik, stručni prvostupnik, visoka stručna sprema, magistar struke

Potrebne godine iskustva: 2

Opis posla:

- zaprima i urudžbira svu dokumentaciju
- ispostavlja izlazne račune
- evidentira ulazne i izlazne račune (knjiga URA i IRA)
- vodi glavnu knjigu i salda konta
- vodi glavnu blagajnu
- obračunava putne naloge
- zaprima i evidentira dokumentaciju o prodaji ulaznica
- polaže polog utrška
- obračunava i isplaćuje plaće
- izrađuje evidencije i obračuna bolovanja i dostavlja HZZO-u zahtjev za refundacijom
- obračunava i isplaćuje druge dohotke (autorske honorare, ugovore o djelu..)
- prati i isplaćuje neoporezive primitke
- vodi analitiku osnovnih sredstava i sitnog inventara
- sudjeluje u pripremi godišnjeg popisa imovine
- priprema i obavlja sva plaćanja po transakcijskom računu elektronskim putem
- vodi računa o evidentiranju dokumenata prema oznaci mjesta troška, aktivnostima i izvorima
- obavlja usklađenje stanja glavne knjige s analitičkim evidencijama
- vrši redovito usklađenje potraživanja i obveza s kupcima i dobavljačima
- prati propise, uputstva i tumačenja vezana uz računovodstvo i financije te primjenjuje iste
- uspostavlja i održava kontakte s vanjskim subjektima (poslovna banka, Porezna uprava, FINA, DZS, nadležni uredi...) te prikuplja i obrađuje podatke radi potrebe izrade izvještaja Kazališta prema vanjskim korisnicima
- sastavlja redovite periodične obračune i godišnji obračun i brine za poštivanje rokova za njihovu pravovremenu predaju i objavu
- temeljem prikupljenih podataka sastavlja prijedloge trogodišnjeg i godišnjeg financijskog plana,
- sastavlja financijski plan nakon prihvaćanja prijedloga te prati njegovo izvršenje
- sastavlja izvještaj o fiskalnoj odgovornosti
- sastavlja sva dodatna izvješća na zahtjev vlasnika-Grada Zagreba
- odgovara za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz djelokruga računovodstva i financija
- prisustvuje raznim stručnim sastancima, savjetovanjima i seminarima

Uz prijavu na natječaj treba priložiti:

- životopis
- presliku dokaza o stručnoj spremi
- presliku dokaza o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis - u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje)

Na natječaj se imaju pravo javiti osobe oba spola sukladno članku 13.st.2. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08 i 69/17). Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017, 98/19 i 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. navedenog Zakona, a koji su navedeni na mrežnim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:
<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:
<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Gradsko kazalište Žar ptica kao voditelj obrade može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajnog postupka, sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 94/45/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) SL EU L119, i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Rok prijave: 05.11.2023.

Prijave s dokumentacijom podnose se putem maila uprava@zar-ptica.hr, s naznakom za natječaj za radno mjesto Voditelj računovodstva i financija (m/ž).

Intervju će se obaviti s kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Natječaj je objavljen u Biltenu, na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama Gradskog kazališta Žar ptica.

Nepravovremeno podnesene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima izbora kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni u zakonskom roku. Odluka o rezultatima izbora bit će objavljena na mrežnim stranicama Gradskog kazališta Žar ptica.

Provoditelj natječaja zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata/kandidatkinju i poništiti natječaj.